



Direction de la Communication
Division de la communication événementielle

Janvier 2019

Descriptif du stage proposé :

Le stagiaire sera étroitement associé aux travaux de la division de l'événementiel de la direction de la Communication du Sénat.

Les principales missions de cette division sont les suivantes :

- gestion des manifestations, colloques et événements organisés au Palais du Luxembourg et à la Présidence du Sénat ;
- gestion des événements dans le Jardin du Luxembourg (tournages, concerts, manifestations sportives, opérations de sensibilisation, commémorations) ;
- participation à la gestion des expositions dans le jardin du Luxembourg (Grilles, Orangerie et pavillon Davioud) ;
- valorisation financière du Jardin (mise à disposition d'espaces à titre onéreux).

Début du stage idéalement en **janvier 2019**, pour une **durée de 6 mois**.

Profil recherché :

- Seuls peuvent être admis à effectuer des stages dans les directions du Sénat les étudiants admis et régulièrement inscrits à la date de leur demande de stage à une formation de deuxième cycle conduisant à l'attribution du grade de master, au sein d'un établissement d'enseignement supérieur dûment accrédité ;
- Aptitude au travail en équipe ;
- Qualités relationnelles ;
- Rigueur et sens de l'organisation ;
- Disponibilité ;
- Dynamisme et sens de l'initiative ;
- Bonnes capacités rédactionnelles.

Modalités, contacts et coordonnées pour postuler :

Les candidats sont invités à transmettre, **avant le 25 octobre 2018**, leur CV et leur lettre de motivation à l'adresse suivante: stages@senat.fr

En cas de besoin, la direction des Ressources humaines et de la Formation peut être contactée au numéro suivant: 01.42.34.20.89